

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének

215/2021. (VI.14.) határozata

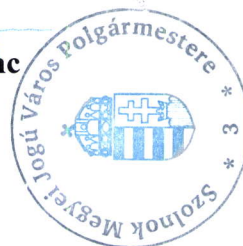
a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.-vel kötött települési önkormányzati feladatok ellátásáról szóló keretszerződés módosításáról

Szolnok Megyei Jogú Város Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelet alapján, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében meghatározott jogkörében eljárva, figyelemmel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjára, valamint Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet 3/e. melléklet I. 7. pontjára az alábbi határozatot hozza:

1. Jóváhagyom a határozat mellékletét képező ügylet megkötését.
2. Jelen határozat a Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt. felügyelő bizottságának jóváhagyásával lép hatályba.

Értesülnek: Szalay Ferenc polgármester
Fejér Andor alpolgármester
Györfi Mihály alpolgármester
Miskolczi László alpolgármester
Dr. Sebestyén Ildikó jegyző
Dr. Rácz Andrea aljegyző
Polgármesteri Hivatal Igazgatói
Csatári István vezérigazgató


Szalay Ferenc



TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata** (5000 Szolnok, Kossuth tér 9. sz., képviseli: Szalay Ferenc polgármester), mint **megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő), és a **Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.** (5000 Szolnok, József Attila u. 83. D épület, Cégjegyzékszám: 16-10-001768, adószám: 14279566-2-16, képviseli: Csatári István vezérigazgató) mint **tervező** (a továbbiakban: Tervező) között az alábbi feltételekkel:

Szerződő Felek rögzítik, hogy 2008. október 2. napján egyes települési önkormányzati feladatok ellátására keretmegállapodást (továbbiakban: keretszerződés) kötöttek.

Szerződő Felek a keretszerződés 3. számú mellékletében foglaltak alapján, a keretszerződés elválaszthatatlan részeként – a keretszerződés 3. sz. melléklet ... függelékeként - megállapodnak az alábbi feladat ellátásában:

1. Előzmények:

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be „Véső úti R.A.J.T.” címen a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében meghirdetett TOP-6.3.1-15 kódszámú, „Barnamezős területek rehabilitációja” című pályázati konstrukcióra.

Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlése a 309/2016. (XI.24.) számú határozatával döntött a „Véső úti R.A.J.T.” című projekt indításáról.

A projekt célja a Véső úti MÁV terület rehabilitációja, korszerű, közösségi és szabadidős funkciókkal történő kibővítése, mely a lakossági szabadidősportot kívánja kiszolgálni, közösségépítő célú, nagy létszámú rendezvényeknek otthont adva.

A nevezett projekt része a meglévő irodaépület átalakítása, új szakosztályi (judo-birkózó) és iroda-kiszolgáló épületek létesítése, új öltöző-rendezvényterem épület létesítése, melyre vonatkozóan Szolnok Megyei Jogú Város Közgyűlésének 200/2015.(IX.24.) sz. közgyűlési határozatával jóváhagyott megállapodás alapján a Tervező elkészítette az építési engedélyezési szintű tervdokumentációt.

Az építési engedélyezési tervdokumentáció alapján a tervezett „Öltöző-rendezvényterem épület építésére, meglévő iroda, szakosztályi, személyzeti épület átalakítása és bővítésére, valamint 'MI-lift 630' típusú hidraulikus személyfelvonó telepítésére” vonatkozó építési engedély kiadásra került.

2. A szerződés tárgya:

A szerződés szerinti kiviteli tervdokumentációkat Tervező az általa elkészített és rendelkezésére álló építési engedélyezési szintű tervdokumentáció alapján a tervezés időszakában érvényben lévő vonatkozó és hatályos jogszabályok, hatósági előírások, műszaki előírások, szakmai követelmények és a TOP-6.3.1-15 kódszámú, „Barnamezős területek rehabilitációja” című mindenkor hatályos pályázati útmutató és kapcsolódó dokumentumok figyelembevételével készíti el.

Kiviteli tervek elkészítésével kapcsolatos feladatok:

- A projekt megvalósításához szükséges kiviteli szintű tervek elkészítése.
- Előzetes tervbemutató.
- A jóváhagyott tervek alapján árazott-árazatlan költségvetés készítése a terv jellegének megfelelő pontossággal.
- Megrendelői vagy hatósági felszólításra közreműködés a tervek kiegészítésében, módosításában, hiánypótlásában.
- Hatósági egyeztetések lefolytatása a Megrendelő meghatalmazásával, Megrendelő képviselője.
- Megrendelő részére komplett tervdokumentáció átadása 4 példányban papír alapon és 2 példányban digitális formátumban.
- Rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő bevonása szükséges az akadálymentes előírásoknak való megfelelés és a megfelelő kivitelezés érdekében a projekt műszaki előkészítése és a tervezés során.

A kiviteli tervek elkészítését – az illetékes hatóságok, közműkezelők, és üzemeltető bevonásával a Megrendelő utasítása szerint, de Tervezői felelősségvállalás mellett kell végezni. Tervező a tervezési munka során köteles Megrendelővel rendszeresen konzultálni (Megrendelővel való egyeztetést követően legalább kétheti rendszerességgel), a Megrendelő javaslatait, igényeit, utasításait figyelembe venni.

A kiviteli tervdokumentációt az átadott engedélyes szintű tervdokumentáció alapján szükséges elkészíteni azzal, hogy az abban rögzített műszaki tartalomtól csak a Megrendelővel előzetesen egyeztetve, a Megrendelő jóváhagyásával lehet eltérni.

A Tervező tervszolgáltatása (teljesítés) jelen tervezési szerződés 8. pontjában foglaltak alapján szerződésszerű.

A Megrendelő vállalja, hogy a Tervező szerződésszerű szolgáltatását átveszi, és ezért az 6. pontban meghatározott tervezési díjat fizeti.

3. Teljesítési határidő:

A Tervező a végleges, jóváhagyott kiviteli tervdokumentációt **2021. szeptember 30-ig** szolgáltatja a Megrendelő részére.

A Megrendelő előteljesítést elfogad.

4. Teljesítés módja:

Tervező az elkészített tervdokumentációkat a 7. pontban feltüntetett példányszámban leszállítja Megrendelő székhelyére.

5. Teljesítés helye:

Megrendelő székhelye: 5000 Szolnok, Kossuth tér 9. sz.

6. A szerződés összege:

Tervezőt a Szerződő Felek megállapodása alapján, a vállalt tervezési munka elvégzéséért **9.400.000,- Ft + ÁFA**, azaz kilencmillió-négyszázezer forint plusz általános forgalmi adó tervezési díj illeti meg.

A tervezési díj az esetlegesen felmerülő összes költséget tartalmazza.

7. Szállítandó tervek mennyisége:

Megrendelő részére **4 példány** teljes tervcsomag kerül leszállításra. A Megrendelő részére Tervező **2 példányban** digitális adathordozón (CD/DVD) is leszállítja a terveket.

8. A teljesítés elismerése, számlázással kapcsolatos rendelkezések:

A szerződésben vállalt kötelezettségét Tervező a 2-7. pontokban írt tartalmú és példányszámú kiviteli tervdokumentációk és költségvetés hibátlan és hiánytalan átadásával teljesíti. Amennyiben Megrendelő a tervbírálat során nem fogadja el a tervdokumentációkat, Tervező köteles azt a javasolt módosítások (amennyiben azok megfelelnek az érvényben lévő műszaki előírásoknak, jogszabályoknak és szabványoknak) figyelembevételével átdolgozni. Megrendelő a tervbírálatot, a tervek átadását követő 5 munkanapon belül elvégzi.

Tervező a Megrendelő által kiadott teljesítésigazolás birtokában **a 6. pontban meghatározott tervezési díjról 1 db számlát** állít ki.

A számla összegét a Megrendelő az adott számla kézhezvételétől számított 30 napon belül tartozik átutalni a Tervező OTP Bank Nyrt. -nél vezetett 11745004-20137797-00000000 számú számlájára.

Tervező jogosult a feladat ellátásához, a tervezési díj terhére előleget igénybe venni, a tervezési díj összegének 80%-ig, de legfeljebb olyan mértékig, amely mértékben a fedezet a Megrendelő éves költségvetésében ezen célra rendelkezésre áll. A Megrendelő fenti feltétellel az előlegfizetést az igényléstől számított 15 munkanapon belül teljesíti a Tervező bankszámlájára történő utalással. A Tervező köteles a felvett előleggel legkésőbb a tervezési feladat teljesítésekor benyújtandó számlában elszámolni.

9. Felelősségvállalás

Tervező a jelen szerződés teljesítése során végzett munkák szakszerűségéért és a technológiai megvalósíthatóságért teljeskörű felelősséget vállal.

A szolgáltatás alkalmasságáért Tervező a vonatkozó jogszabályok által előírt időtartamig tartozik felelősséggel.

Tervező szavatolja, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a terv kivitelezését akadályozza vagy korlátozza.

A tervezői munkákat mérnöki végzettséggel és megfelelő minősítéssel rendelkező tervezőknek illetve olyan szakembereknek kell végezniük, amelyek megfelelnek a Magyar Mérnöki Kamara követelményeiben és a vonatkozó jogszabályokban felsorolt feltételeknek.

Tervező garántálja, hogy a tervezésben résztvevő tervezői és alvállalkozói rendelkeznek a tervezői munkához jogszabályi előírások szerint szükséges tapasztalatokkal és ismeretekkel. Tervező kezességet vállal arra, hogy tervezői mindig ésszerű időben készen állnak a Megrendelővel, mérnökkel vagy a beruházóval és a lebonyolítóval lefolytatandó tárgyaláson való részvétellel.

Szerződő Felek a felróható okból fellépő késedelem esetére naponta a nettó tervezési díj 1 %-ának megfelelő mértékű késedelmi kötbér, a szerződés teljesítésének megghiúsulása esetén pedig a nettó tervezési díj 25%-ának megfelelő mértékű megghiúsulási kötbér fizetésére vállalnak kötelezettséget.

A teljesítés elfogadása, illetőleg a számla kifizetése nem jelenti Megrendelő lemondását a Tervező – esetleg utólag felismert – hibás teljesítése alapján érvényesíthető jogairól. Hibás és/vagy hiányos tervszolgáltatás esetén Tervező mind a közvetlen, mind a következményes károkért teljes felelősséggel tartozik.

10. Késedelmes fizetés:

A tervezési díj késedelmes megfizetése esetén Tervező Ptk. szerinti késedelmi kamatra jogosult. A Megrendelő 8 napot meghaladó késedelmes fizetése esetén a Tervező a tervek bármintemű használatát, felhasználását, engedélyeztetését felfüggesztheti.

11. Tervezői feladatai, a teljesítés feltételei:

Tervező feladata a 2. pont szerint rögzített tervdokumentáció határidőre való elkészítése, és átadása Megrendelőnek, a Megrendelővel egyeztetett, meghatározott tartalommal és Megrendelő általi elfogadással, jóváhagyással.

A Tervező tervezői munkája és annak műszaki tartalma az alábbi követelményeknek kell hogy megfeleljen:

- a Megrendelő engedélyes tervdokumentációja követelményeinek és a létesítmény rendeltetésének;
- a hatályos jogszabályi előírások, műszaki normák, Magyarország műszaki előírásai követelményeinek, ideértve a vonatkozó szabványokat, irányelveket, tervezésre, környezetvédelemre, munkavédelemre vonatkozó jogszabályokat, illetve az építkezés keretein belül előállított termékekre vonatkozó jogszabályokat,
- további, a közbeszerzés műszaki követelményeiben szereplő szabványok előírásainak, amelyek az adott létesítményre vonatkoznak vagy a vonatkozó jogszabályokban kerültek megemlítésre, hatósági előírásokban, engedélyekben meghatározott követelményeknek;
- a szerződésben foglaltaknak.

Tervező szavatol az alkalmazott megoldások, eljárások jogszabályokban foglalt és a hatósági előírások szerinti alkalmasságáért és minőségéért.

12. A Megrendelő feladatai, ellenőrzési joga:

Tervezőnek vállalása teljesítéséhez Megrendelő az alábbi megrendelői adatszolgáltatást biztosítja:

- A tervezési területtel kapcsolatos minden folyamatban lévő kivitelezési munka és annak tervei
- A tervezési területtel kapcsolatos minden rendelkezésre álló adat, folyamatban lévő tervezések.
- A Megrendelő további érdekkörébe tartozó alvállalkozói által készített mindennemű terv, tervmódosítás, iratanyag, egyeztetés, változtatási igény és azok mellékletei szerkeszthető vagy papíralapú formátumban.

Tervező köteles Megrendelő igénye szerint a Megrendelő alvállalkozója által véghezvitt további tervezés, módosítás során - bármely szakágban is történik - a komplexitás érdekében közreműködni.

Megrendelő a Tervező által a tervezés tárgyára vonatkozóan feltett kérdésekre 5 munkanapon belül válaszol írásban.

Megrendelő képviselője a tervezés során a munkaközi dokumentációba tetszés szerinti alkalommal, de előzetesen egyeztetett időpontban betekinthet.

Megrendelő jogosult Tervezővel koordinációs egyeztetéseket szervezni, szükség esetén a Megrendelő vagy egyéb harmadik személy alvállalkozójának jelenlétében. Tervező köteles - döntési és nyilatkozattételi joggal felruházott munkatársai révén - az ilyen koordinációs egyeztetéseken részt venni. A koordinációs egyeztetéseken született döntések mindkét fél számára kötelező jellegűek, a jelen szerződést azonban nem változtathatják meg, alapot képezhetnek viszont ahhoz, hogy a jelen szerződés kiegészítéseként fogalmazódjanak meg. Megrendelő jegyzőkönyvet készít a koordinációs egyeztetésről és megküldi annak másolatát az összes résztvevőnek. Amennyiben a megküldött jegyzőkönyvre vonatkozóan Tervező - annak kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül - nem teszi meg írásos észrevételeit, az azt jelenti, hogy a jegyzőkönyv tartalmával egyetért.

Megrendelő biztosítja a koordinációkon a Tervezőre vagy a tervekhez vonatkozó minden adat, információ, feljegyzés, megállapítás, változtatási igény, vagy jóváhagyás írásban történő közlését 3 munkanapon belül.

13. Szerzői jog, tervek felhasználhatósága, jogviták:

A szerzői jog és a vele szomszédos jogok védelme alá tartozó szellemi alkotások tekintetében Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Tervező által elkészített tervdokumentáció mint jogvédelmet élvező szellemi termék feletti teljes rendelkezési jog Megrendelőt illeti meg.

Tervező a tervdokumentációt és az abban foglalt megoldásokat csak saját belső tevékenységéhez használhatja fel, nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik személlyel nem közölheti. Az elkészült tervdokumentációval Megrendelő szabadon rendelkezik.

Ha Tervező munkavégzése során másnak jogi oltalomban részesített szellemi alkotását használja fel, köteles beszerezni e harmadik személy engedélyét, hozzájárulását.

14. Együttműködés, kapcsolattartás

Szerződő Felek kölcsönös együttműködésben állapodnak meg, felelős vezetőiken keresztül kötelesek egymással kapcsolatot tartani, minden a szerződést érintő változást, változtatást kötelesek egymással írásban közölni.

Megrendelő részéről:

Neve: **Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata**
Székhely: H-5000 Szolnok, Kossuth tér 9. sz.
Képviseli: Baranyiné Sárközi Erika
Tel: 56/503-804
Fax: 56/503-515
E-mail: baranyinese@ph.szolnok.hu

Tervező részéről:

Neve: **Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.**
Székhely: 5000 Szolnok, József Attila u. 83.
Képviseli: Csatári István
Tel: 06 20/474-4910
Fax: 06 56/372-865
E-mail: csatari@szvf.hu

15. Egyebek

Jelen szerződés terén a magyar jog az irányadó.

Megrendelő és Tervező kijelentik, hogy adott esetben mindent megtesznek annak érdekében, hogy a szerződéssel kapcsolatosan esetleg felmerülő bármely nézeteltérést vagy jogvitát tárgyalások útján, közvetlenül rendezzenek. A szerződéssel kapcsolatban felmerült összes jogvitára egyébként Szerződő Felek kikötik a pertárgy értékétől függően a Megrendelő székhelye szerinti Járásbíróság, illetve a Törvényszék kizárólagos illetékességét.

Szerződő Felek a jelen szerződést kölcsönös elolvasás és közösen értelmezés után, jognyilatkozat tételre jogosult képviselőjük útján, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 6 egyező példányban jóváhagyólag aláírták, melyből mindkét felet 3-3 példány illeti meg.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk.-t kell megfelelően alkalmazni.

Jelen szerződést Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármestere a 215/2021.(VI.14.) határozatával hagyta jóvá.

Szolnok, 2021.

.....
Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata

Szalay Ferenc
polgármester

.....
Szolnoki Városfejlesztő Nonprofit Zrt.

Csatári István
vezérigazgató